

PRIVATLIVSPOLITIK FOR FULDTIDS-, DELTIDS-, BIBESKÆFTIGEDE ELLER TRAINEES I SILKEBORG IF A/S

1. Indledning og dataansvarlig

Denne privatlivspolitik ("Privatlivspolitikken") beskriver, hvordan Silkeborg IF A/S ("SIF", "vi", "klubben") behandler personoplysninger om dig som kontraktansat fodboldspiller i klubben, herunder i det omfang du deltager i andre aktiviteter for klubben, som knytter sig til dit spillerengagement. Politikken opfylder kravene i databeskyttelsesforordningen ("GDPR") og supplerende dansk databeskyttelseslovgivning.

Silkeborg IF A/S, DK-Ansvej 104, 8600 Silkeborg, CVR-nr. 26397731, er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi behandler om dig som spiller. Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, eller ønsker at gøre dine rettigheder gældende, er du altid velkommen til at kontakte os på telefon 86804477 eller e-mail sif@silkeborgif.com.

Privatlivspolitikken gælder sideløbende med din spillerkontrakt med klubben og de relevante regler i hovedaftalen og overenskomsten mellem Divisionsforeningens Arbejdsgiverforening og Spillerforeningen.

2. Kategorier af personoplysninger

Som led i administrationen af dit kontraktforhold og udførelsen af dine opgaver som professionel eller kontraktansat fodboldspiller behandler vi forskellige kategorier af personoplysninger om dig.

Vi behandler almindelige personoplysninger som navn, adresse, kontaktoplysninger, fødselsdato, statsborgerskab, oplysninger om din fodboldmæssige karriere og uddannelsesmæssige baggrund, oplysninger fra ansøgning eller scoutingmateriale, referencer, moderklubtilknytning, stillings- og spillerfunktion i klubben (for eksempel fuldtids-, deltids-, bibeskæftiget spiller eller trainee), oplysninger om arbejdstid og deltagelse i træning og kampe, lønforhold, skattemæssige forhold, kontonummer, pensions- og forsikringsforhold, ferie og andet fravær samt oplysninger om kontraktvilkår, bonusordninger, personalegoder, sponsorater og lignende aftaler.

Vi behandler endvidere sports- og præstationsrelaterede oplysninger, herunder oplysninger om din fysiske træning og belastning, testresultater fra fysiske og konditionsmæssige tests, styrke- og løbetests, GPS- og trackingdata fra træning og kampe, tekniske og taktiske analyseoplysninger, videomateriale fra træning og kampe, samt interne sportslige vurderinger, som ledelse og trænerstab foretager som led i den sportslige planlægning og udvikling. Disse oplysninger knytter sig til dig som identificerbar spiller og er personoplysninger.

Når det er nødvendigt, behandler vi særlige kategorier af personoplysninger (følsomme oplysninger) i form af helbredsoplysninger. Det kan være oplysninger om skader og deres omfang, skadehistorik, restitutionsforløb, helbredsforhold i øvrigt, sygdom, længerevarende sygdom, arbejdsskader, oplysninger i lægeerklæringer og fra sundhedspersonale tilknyttet klubben eller eksterne behandlere, samt øvrige helbredsoplysninger, hvis det er relevant.

Vi kan tillige modtage og behandle oplysninger, der følger af dopingkontrol og andre sportsretlige regelsæt, i det omfang sådanne oplysninger tilgår klubben som led i disciplinære sager eller sanktioner, og behandlingen er nødvendig af ansættelsesretlige grunde.

Vi behandler dit CPR-nummer, blandt andet i forbindelse med lønudbetaling og afregning, indberetninger til SKAT og andre myndigheder, administration af pension, forsikring og lovpligtige forsikringsordninger, samt eventuel indhentelse af børneattest eller andre attesttyper, hvis dette følger af lovgivning eller turneringsregler.

I det omfang det er nødvendigt, behandler vi også oplysninger om strafbare forhold. Det vil typisk ske i forbindelse med indhentelse af børneattest eller behandling af sager, hvor der foreligger en relevant strafferetlig problemstilling, og hvor lovgivningen tillader eller kræver behandling af sådanne oplysninger. Vi begrænser behandlingen mest muligt, blandt andet ved så vidt muligt kun at registrere, om en attest er uden relevante anmærkninger.

3. Formål og retsgrundlag

Vi behandler dine personoplysninger til flere formål, der knytter sig til dit engagement som spiller i klubben samt vores forpligtelser som arbejdsgiver og som selskab.

Et centralt formål er personaleadministration og opfyldelse af spillerkontrakten med dig. Vi behandler oplysninger for at kunne indgå, administrere og opfylde din spillerkontrakt efter DBUs standardkontrakt og overenskomsten, herunder planlægning af træning og kampe, administrering af løn og øvrige løndelev, bonus, personalegoder og andre aftalte ydelser, registrering af deltagelse i træning, træningslejre og kampe, intern kommunikation med dig samt generel HR- og kontraktadministration. Denne behandling sker med hjemmel i GDPR artikel 6, stk. 1, litra b om opfyldelse af kontrakt og GDPR artikel 6, stk. 1, litra f om legitime interesser, hvor vores interesse i en effektiv og forsvarlig administration af spillertruppen vejer tungere end modstående hensyn. Når vi i den forbindelse behandler dit CPR-nummer, sker det med hjemmel i databeskyttelseslovens § 11.

Et andet formål er at opfylde retlige forpligtelser, der påhviler os. Det omfatter blandt andet indberetninger til skattemyndigheder og andre offentlige myndigheder, opfyldelse af bogføringslovens regler om opbevaring af regnskabsmateriale, overholdelse af ansættelses-, arbejdsmiljø- og arbejdsskadelovgivningen, regler om ferie, pension og obligatoriske forsikringer, samt krav, der følger af turneringsregler og sportsretlige reguleringer, hvor disse indebærer lov- eller myndighedskrav til databehandling. Denne behandling sker med hjemmel i GDPR artikel 6, stk. 1, litra c og databeskyttelseslovens § 11.

Vi behandler sports- og præstationsrelaterede oplysninger for at kunne planlægge og gennemføre træning, kampe og øvrige sportslige aktiviteter på et professionelt niveau, for at udvikle dig som spiller og for at vurdere og disponere sportsligt og kommercielt på et oplyst grundlag. Det omfatter brug af videoanalyse, GPS-data, fysiske testresultater og interne sportslige vurderinger. Behandlingen sker med hjemmel i GDPR artikel 6, stk. 1, litra b, når oplysningerne knytter sig direkte til opfyldelsen af din spillerkontrakt, og GDPR artikel 6, stk. 1, litra f, når behandlingen sker som led i vores legitime interesse i at udvikle og optimere holdet og den enkelte spiller.

Vi behandler helbredsoplysninger og andre særlige kategorier af oplysninger i det omfang, det er nødvendigt for at administrere sygefravær, skader, arbejdsskader, længerevarende sygdom og rehabiliteringsforløb, samt for at kunne tilpasse træning og belastning, så der tages fornødent hensyn til dit helbred. Det omfatter blandt andet samarbejde med læger, fysioterapeuter og andet sundhedspersonale, indhentelse af lægelige oplysninger, anmeldelse og håndtering af arbejdsskader, og ansøgning om refusion af ydelser. Behandlingen sker med hjemmel i GDPR artikel 9, stk. 2, litra b og litra h, i kombination med GDPR artikel 6, stk. 1, litra c og f samt relevant national lovgivning. I det omfang

helbredsoplysninger indgår i tvister, disciplinærsager eller er nødvendige for at etablere, udøve eller forsvare et retskrav, sker behandlingen også efter GDPR artikel 9, stk. 2, litra f.

I relation til doping og matchfixing kan klubben modtage oplysninger om dig fra de relevante sportslige myndigheder, hvis der igangsættes eller afsluttes sager om doping eller manipulation af kampe. Sådanne oplysninger vil kunne være helbredsoplysninger eller oplysninger om mulige strafbare forhold. Klubben behandler kun disse oplysninger i det omfang, det er nødvendigt for at efterleve de sportsretlige regler og aftaler, som klubben er underlagt, og for at kunne håndtere ansættelsesretlige og kontraktretlige konsekvenser. Behandlingen sker på grundlag af GDPR artikel 6, stk. 1, litra b og f og, hvor relevant, GDPR artikel 9, stk. 2, litra f og databeskyttelseslovens § 8.

Vi behandler også personoplysninger om dig i forbindelse med rejseaktiviteter, for eksempel når du deltager i udekampe, træningslejre, europæiske kampe eller andre arrangementer i ind- og udland. I den forbindelse behandler vi blandt andet identifikationsoplysninger, kontaktoplysninger og, hvor nødvendigt, pasoplysninger og andre rejsedokumenter. Formålet er at kunne planlægge og gennemføre transport, ophold og logistik forsvarligt og effektivt. Behandlingen sker på grundlag af GDPR artikel 6, stk. 1, litra b og litra f og, hvor nationale eller internationale krav kræver det, GDPR artikel 6, stk. 1, litra c.

Vi kan desuden behandle personoplysninger om dig for at håndtere mulige eller verserende tvister og retskrav, for eksempel i forbindelse med ansættelsesretlige uenigheder, erstatningssager, disciplinærsager, transfersager, forsikringsager, skattesager eller andre forhold, hvor det er nødvendigt at kunne dokumentere relevante faktiske omstændigheder. Denne behandling sker med hjemmel i GDPR artikel 6, stk. 1, litra f og, når der behandles særlige kategorier af oplysninger, efter GDPR artikel 9, stk. 2, litra f.

Endelig behandler vi i nogle tilfælde dine personoplysninger på grundlag af samtykke, for eksempel hvis vi ønsker at anvende dit billede, navn eller andre personlige kendetegn til markedsføringsformål, der ligger ud over, hvad der følger nødvendigt af spillerkontrakten og de almindelige markedsføringsrettigheder, som tilkommer klubben efter DBUs standardkontrakt og overenskomsten. Det kan også være i forbindelse med særlige sponsoraktiviteter eller kommercielle kampagner, hvor din medvirken ikke kan anses som nødvendig del af ansættelsesforholdet. I sådanne tilfælde vil du modtage særskilt information og blive bedt om at give samtykke efter GDPR artikel 6, stk. 1, litra a og, hvis der behandles særlige kategorier af oplysninger, GDPR artikel 9, stk. 2, litra a. Du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage, som beskrevet nedenfor.

4. Modtagere af personoplysninger

Som led i dit kontraktforhold og de sportslige og kommercielle aktiviteter, som klubben deltager i, kan dine personoplysninger blive videregivet til eller blive gjort tilgængelige for eksterne parter.

Vi anvender blandt andet eksterne leverandører, der behandler personoplysninger på vores vegne som databehandlere. Det omfatter leverandører af løn- og HR-systemer, it-, hosting- og driftspartnere, systemer til trænings- og præstationsanalyse (for eksempel GPS- og videoanalyseplatforme), systemer til arbejdstids- og tilstedeværelsesregistrering, rejse- og bookingsystemer samt leverandører, der bistår med administration af pensions- og forsikringsordninger. Disse databehandlere handler alene efter vores instruks, og der er indgået databehandleraftaler, som stiller krav til sikkerhed og fortrolighed.

Vi kan desuden videregive dine personoplysninger til andre dataansvarlige, når det er nødvendigt og lovligt. Det kan for eksempel være til SKAT og andre offentlige myndigheder i forbindelse med lovpligtige

indberetninger, til pensions- og forsikringselskaber i forbindelse med de obligatoriske forsikringer og pensionsordninger nævnt i spillerkontrakten, til banker i forbindelse med lønudbetaling og øvrige betalinger, til sundhedspersonale, læger, fysioterapeuter og klinikker i forbindelse med behandling af skader og helbredsforhold, samt til advokater, revisorer, domstole, tvistløsningsorganer under DBU, Divisionsforeningen, FIFA eller CAS og andre rådgivere i forbindelse med tvister, transfersager eller andre juridiske forhold.

I kraft af, at du spiller i en professionel klub, vil dit navn og visse sportslige oplysninger også kunne offentliggøres og videregives til turneringsarrangører, medier, statistikleverandører, liga- og turneringspartnere og lignende tredjeparter, for eksempel i forbindelse med kampprogrammer, holdopstillinger, resultatformidling, statistik og presseomtale. Dette er en naturlig del af at være professionel fodboldspiller og sker med hjemmel i GDPR artikel 6, stk. 1, litra b og litra f.

Som led i koncernstrukturen kan visse personoplysninger endvidere videregives til Trivela Group, LLC ("Trivela"), i USA. Disse overførsler er beskrevet nærmere i afsnit 5.

5. Overførsel til tredjelande

I nogle tilfælde kan vi overføre dine personoplysninger til modtagere uden for EU/EØS, herunder til USA. Det gælder især i relation til Trivela, som er etableret i Alabama, USA og er majoritetsejer af SIF.

I den forbindelse kan visse personalerelaterede og sportslige oplysninger om dig som spiller blive gjort tilgængelige for eller udvekslet med moderselskabet, for eksempel i forbindelse med koncernrapportering, strategisk og økonomisk ledelse, langsigtet sportslig planlægning, finansiel og kommerciel styring, compliance og risikostyring eller andre legitime koncernformål. Der er tale om almindelige personoplysninger som navn og lønramme samt sportsrelaterede oplysninger.

Når vi overfører personoplysninger til Trivela eller andre modtagere i tredjelande, sikrer vi, at overførslen sker i overensstemmelse med GDPR kapitel V. Overførsler til USA sker på grundlag af EU-Kommissionens standardkontraktbestemmelser (Standard Contractual Clauses, SCC'er) efter GDPR artikel 46, stk. 2, litra c, suppleret med passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, som fastlægges efter en vurdering af beskyttelsesniveauet i modtagerlandet.

Hvis vi benytter andre databehandlere eller samarbejdspartnere uden for EU/EØS, vil overførsler ligeledes ske på grundlag af et gyldigt overførselsgrundlag, for eksempel SCC'er, og med nødvendige sikkerhedsforanstaltninger.

Du kan kontakte os, hvis du ønsker nærmere oplysninger om de relevante overførselsgrundlag, eller hvis du ønsker en kopi af de SCC'er, vi anvender, i det omfang dette kan ske uden at krænke andres rettigheder eller kompromittere fortrolige oplysninger.

6. Opbevaring og sletning

Vi opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt til de formål, hvortil oplysningerne er indsamlet, og så længe det er nødvendigt for at opfylde vores retlige forpligtelser, sikre dokumentation og tage hensyn til relevante forældelsesfrister.

Som udgangspunkt opbevarer vi de væsentligste oplysninger om dit kontraktforhold, herunder kontraktoplysninger, lønoplysninger og centrale personaledata, indtil udgangen af det kalenderår, der

ligger 5 år efter, at kontraktforholdet er ophørt. Det sker blandt andet for at overholde bogføringslovens krav til opbevaring af regnskabsmateriale og for at kunne dokumentere forhold i forbindelse med eventuelle efterbetalingskrav, tvister eller andre retskrav.

Helbredsoplysninger og skadesrelaterede oplysninger opbevares kun, så længe det er nødvendigt i forhold til det konkrete formål, for eksempel så længe et behandlings- eller rehabiliteringsforløb pågår og i en periode herefter, hvor oplysningerne er nødvendige som dokumentation, herunder i forbindelse med arbejdsskadesager, forsikringsager og eventuelle retskrav. Vi vurderer løbende, om sådanne oplysninger fortsat er nødvendige, og sletter dem, når det ikke længere er tilfældet.

Sportslige præstationsdata, herunder testresultater, GPS-data og videoanalyse, opbevares i det omfang, de er relevante for den løbende sportslige planlægning og udvikling, samt til dokumentation og analyse af forløb over tid. Efter kontraktophør vil sådanne data typisk blive nedbragt til et niveau, hvor vi kun opbevarer den information, som er nødvendig af hensyn til dokumentation og eventuelle retskrav, mens detaljerede trænings- og analysedata gradvist slettes eller anonymiseres.

Oplysninger om strafbare forhold, herunder børneattester, behandles og opbevares så begrænset som muligt og i overensstemmelse med gældende regler. Vi tilstræber kun at bevare dokumentation for, at en attest er indhentet, og om den var uden relevante anmærkninger, og sletter attesten og eventuelle detaljer, når det ikke længere er nødvendigt at opbevare dem.

Oplysninger, der behandles i forbindelse med rejser, herunder pasoplysninger og andre rejsedokumenter, opbevares som udgangspunkt kun, indtil rejsen er gennemført, og relevante afregninger, rapporter og kontroller er afsluttet, medmindre der er et særligt behov for længere opbevaring, for eksempel af hensyn til dokumentation eller tvister.

Oplysninger, som behandles på grundlag af samtykke, for eksempel visse former for brug af billeder eller navn i markedsføring, opbevares, indtil formålet ikke længere er aktuelt, eller indtil du trækker dit samtykke tilbage. Hvis du trækker samtykket tilbage, ophører vi med at anvende oplysningerne til det pågældende formål og sletter dem, medmindre vi lovligt kan eller skal opbevare dem i længere tid, for eksempel af dokumentationshensyn.

Hvis der verserer en sag, eller hvis der med rimelighed kan forventes at opstå en tvist eller et retskrav, kan vi opbevare personoplysninger i en længere periode, når det er nødvendigt for at kunne etablere, udøve eller forsvare retskrav, i overensstemmelse med GDPR artikel 6, stk. 1, litra f og GDPR artikel 9, stk. 2, litra f.

7. Sikkerhed

Vi behandler dine personoplysninger på en måde, der skal sikre et passende sikkerhedsniveau. Vi har etableret tekniske og organisatoriske foranstaltninger, der beskytter oplysningerne mod uautoriseret adgang, misbrug, ændring, offentliggørelse, tab eller ødelæggelse.

Adgang til dine oplysninger er begrænset til de medarbejdere og funktioner, som har et sagligt behov for at kende oplysningerne. Det gælder for eksempel administration, økonomi, sportslig ledelse, trænerstab og sundhedspersonale, i det omfang det er nødvendigt for deres opgaver. Adgangen er så vidt muligt rollebaseret og understøttet af adgangskontrol, logning, brugerstyring og, hvor det er relevant, kryptering og andre tekniske sikkerhedsmekanismer.

Vi har interne politikker og retningslinjer for behandling af personoplysninger og informationssikkerhed, og relevante medarbejdere modtager instruktion og løbende opmærksomhed på databeskyttelse.

8. Dine rettigheder, klage og kontakt

Efter databeskyttelsesreglerne har du en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, vi behandler om dig, og til at modtage information om behandlingen. Hvis du mener, at oplysninger om dig er urigtige, ufuldstændige eller vildledende, har du ret til at få dem rettet eller suppleret, så de bliver korrekte.

I visse tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, før vores generelle slettefrister indtræder. Det kan for eksempel være, hvis oplysningerne ikke længere er nødvendige i forhold til de formål, hvortil de blev indsamlet, eller hvis behandlingen er baseret på samtykke, som du har trukket tilbage, og der ikke er andre retsgrundlag for behandlingen. Du kan i nogle situationer også have ret til at få begrænset behandlingen af dine oplysninger, for eksempel mens rigtigheden af oplysningerne undersøges, eller mens en indsigelse behandles, således at vi i denne periode primært kun må opbevare oplysningerne.

Du kan i visse tilfælde gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger, herunder når behandlingen sker med hjemmel i GDPR artikel 6, stk. 1, litra f om legitime interesser. Hvis du gør indsigelse, foretager vi en konkret vurdering af, om vores legitime interesser i at fortsætte behandlingen vejer tungere end dine interesser og rettigheder, eller om behandlingen skal ophøre eller begrænses.

Hvis vi behandler dine oplysninger på grundlag af samtykke, kan du til enhver tid trække samtykket tilbage. Tilbagetrækningen har virkning for fremtiden og påvirker ikke lovligheden af den behandling, der er sket, før samtykket blev trukket tilbage. Når du trækker samtykket tilbage, vil vi ophøre med den behandling, der er baseret på samtykket, medmindre der foreligger et andet lovligt grundlag.

Hvis du ønsker at gøre brug af en eller flere af dine rettigheder, eller hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, kan du kontakte os på e-mail sif@silkeborgif.com eller telefon 8680 4477.

Hvis du er uenig i den måde, vi behandler dine personoplysninger på, eller i vores håndtering af dine rettigheder, har du ret til at indgive en klage til Datatilsynet. Datatilsynet kan kontaktes på adressen Borgergade 28, 5., DK-1300 København K, via e-mail dt@datatilsynet.dk eller via www.datatilsynet.dk.

Vi kan løbende opdatere denne privatlivspolitik, for eksempel hvis der sker ændringer i vores behandling af personoplysninger eller i den relevante lovgivning.

Den til enhver tid gældende version vil være tilgængelig på SIFs hjemmeside.